

Информационная база состоит из 4 справочников, 7 документов, 4 перечислений, 5 общих форм, 5 регистров сведений, 2 отчетов.

Для корректной работы информационной базы требуется 1С: Предприятие версии 8.3. Для стабильной работы конфигурации требуется пятьдесят и более мегабайт оперативной памяти.

В процессе разработки был реализован весь необходимый функционал, описанный далее, разработан удобный, интуитивно понятный интерфейс.

Список использованной литературы:

1. Анализ и проектирование системы обработки заявок клиентов ИТ-отдела сервисного центра [Электронный ресурс]. – 2021. – Режим доступа: <https://moluch.ru/archive/64/10296/>. – Дата доступа: 29.03.2021.

УДК 656.13.06:004

СТРУКТУРА АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ЗАЯВКАМИ АВТОСЕРВИСА

В.В. Русских¹ – 15 пп, 3 курс, АМФ

И.Ю. Русецкий¹ – группа 7 мпт, 4 курс, АМФ

А.В. Василевский² – студент

Научный руководитель: канд. пед. наук, доцент Н.Г. Серебрякова

¹*БГАТУ, г. Минск, Республика Беларусь*

²*Новопольский государственный аграрный экономический
колледж, Республика Беларусь*

1 Общие сведения

Информационная база (ИБ) разработана с использованием средств 1С: Предприятие и встроенного языка 1С: Предприятие. Информационная база разработана на основе обычного приложения.

Информационная база состоит из 4 справочников, 7 документов, 4 перечислений, 5 общих форм, 5 регистров сведений, 2 отчетов.

2 Функциональное назначение

Информационная база управления заявками автосервиса создана для решения задач, связанных с документацией, также она необходима для оптимизации и модификации структур фирмы, либо организации.

Реализованные функции позволяют добавлять данные о сотрудниках, заказах и услугах, а также данные о складе, а посредством документов организовывать кадровые перемещение сотрудников, движение заказов, оборудования и услуг. Разработанные справочники дают возможность конкретизировать различные параметры заявки, то есть позволяют учесть различные свойства, характерные для объектов, представленных в справочнике. Также существует механизм автоматизации расчетов параметров табличных частей документов.

3 Описание логической структуры

В ходе разработки дипломного проекта были разработаны следующие диаграммы:

- диаграмма состояний.
- диаграмма вариантов использования.
- диаграмма деятельности.

В ходе разработки информационной базы были разработаны следующие общие формы:

– «ГлавнаяФорма» – форма, состоящая из разделов: заказы, сотрудники, склад, услуги.

– «Заказы» – форма, включающая в себя информацию, связанную с заказами: справочник, сведения о заказах, документ оформления;

– «Сотрудники» – форма, включающая в себя информацию, связанную с сотрудниками: справочник, сведения о сотрудниках, отчет по сотруднику, документ приёма, документ увольнения;

– «Склад» – форма, включающая в себя информацию, связанную со складом: справочник, сведения о складе, отчет по оборудованию, документ добавления, документ удаления;

– «Услуги» – форма, включающая в себя информацию, связанную с услугами: справочник, сведения об услугах, цены, документ добавления, документ удаления.

В ходе разработки информационной базы были разработаны следующие справочники:

– «Склад» – справочник, содержащий информацию о наименовании оборудования, его количестве и цене;

– «Сотрудники» – справочник, содержащий информацию о сотрудниках, имеющих непосредственное отношение к работе в автосервисе;

– «Услуги» – справочник, содержащий информацию о предоставляемых услугах;

– «Заказы» – справочник, содержащий информацию о клиенте, сотруднике, услуге, оказываемой клиенту.

В ходе разработки информационной базы были разработаны следующие документы:

– «ПриёмСотрудника» – документ, составляющийся при приеме сотрудника на работу. Документ содержит следующую информацию: наименование, должность, оклад, паспортные данные. Также данный документ имеет форму печати, позволяющей вывести при необходимости этот документ на бумажный носитель;

– «УвольнениеСотрудника» – документ, составляющийся при увольнении сотрудника. Документ содержит следующую информацию: наименование, должность, оклад, паспортные данные. Также данный

документ имеет форму печати, позволяющей вывести при необходимости этот документ на бумажный носитель;

– «ОформлениеЗаказа» – документ, составляющийся при формировании заказа. Документ содержит следующую информацию: наименование, номер телефона клиента, данные о ремонтнике, стоимость заказа. Также данный документ имеет форму печати, позволяющей вывести при необходимости этот документ на бумажный носитель;

– «ДобавлениеУслуги» – документ, составляющийся при добавлении оказываемой услуги. Документ содержит информацию о наименовании услуги. Также данный документ имеет форму печати, позволяющей вывести при необходимости этот документ на бумажный носитель;

– «УдалениеУслуги» – документ, составляющийся при удалении оказываемой услуги. Документ содержит информацию о наименовании услуги. Также данный документ имеет форму печати, позволяющей вывести при необходимости этот документ на бумажный носитель;

– «ДобавлениеОборудования» – документ, составляющийся при добавлении оборудования на склад. Документ содержит информацию о наименовании оборудования, его количестве и цене. Также данный документ имеет форму печати, позволяющей вывести при необходимости этот документ на бумажный носитель;

– «УдалениеОборудования» – документ, составляющийся при удалении оборудования со склада. Документ содержит информацию о наименовании оборудования, его количестве и цене. Также данный документ имеет форму печати, позволяющей вывести при необходимости этот документ на бумажный носитель.

В ходе разработки информационной базы были разработаны следующие перечисления:

– «ВидыОбразования» – перечисление, используемое при заполнении справочника «Сотрудники»;

– «Должности» – перечисление, используемое при заполнении справочника «Сотрудники»;

– «ДобавлениеУдаление» – перечисление, используемое для отображения движения в регистрах сведений «Заказы», «Услуги», «Оборудование»;

– «ПриёмУвольнение» – перечисление, используемое для отображения кадрового перемещения в регистре сведений «Сотрудники».

В ходе разработки информационной базы были разработаны следующие отчеты:

– «ОтчётПоСотруднику» – отчет, позволяющий проанализировать выполненные заказы сотрудника;

– «ОтчётПоОборудованию» – отчет, позволяющий проанализировать количество и стоимость оборудования на складе.

В ходе разработки информационной базы были разработаны следующие регистры сведений: «Сотрудники», «Цены», «Заказы», «Услуги», «Оборудование», которые позволяют отслеживать различные операции, выполняемые над документами, закрепленными за данным регистром.

Список использованной литературы

1. Ажеронок, В.А. Профессиональная разработка в системе «1С: Предприятие 8»: в 2 т. / А.В. Ажеронок, А.П. Габец, Д.И. Гончаров, Д.В. Козырев, Д.С. Куклевский, А.В. Островерх, М.Г. Радченко, Е.Ю. Хрусталева. – М.: 1С-Паблишинг, 2012. – 456 с.

УДК 656.13.06:004

МОДУЛИ ИНФОРМАЦИОННОЙ БАЗЫ «АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ЗАЯВКАМИ АВТОСЕРВИСА»

В.В. Русских¹ – 15 пп, 3 курс, АМФ

И.Ю. Русецкий¹ – группа 7 мпт, 4 курс, АМФ

А.В. Василевский² – студент

Научный руководитель: канд. пед. наук, доцент Н.Г. Серебрякова

¹БГАТУ, г. Минск, Республика Беларусь

²Новопольский государственный аграрный экономический колледж, Республика Беларусь

В процессе разработки автоматизированной системы управления заявками автосервиса были разработаны процедуры и функции, необходимые для полноценной работы информационной базы.

Функция «РозничнаяЦена» (рисунок 1), предназначена для возможности выставления цены в зависимости от даты.

```
Функция РозничнаяЦена(АктуальнаяДата, ЭлементУслуга) Экспорт
    Отбор = новый Структура("Услуга", ЭлементУслуга);
    ЗначенияРесурсов = РегистрыСведений.Цены.ПолучитьПоследнее(АктуальнаяДата, Отбор);
    Возврат ЗначенияРесурсов.Цена;
Конецфункции
```

Рисунок 1 – Функция «РозничнаяЦена»

Процедуры «Надпись5Нажатие», «Надпись2Нажатие», «Надпись3Нажатие», «Надпись4Нажатие» (рисунок 2), предназначены для удобного перехода между разработанными общими формами. Аналогичные модули были разработаны для общих форм «Заказы» (рисунок 3), «Сотрудники» (рисунок 4), «Склад» (рисунок 5), «Услуги» (рисунок 6).