

вания социально-экономического развития: Материалы 22-й Междунар. науч. конф., (Минск, октябрь 2021г.). В 3т. Т.2 – Минск: ГНУ «НИЭИ Минэкономики Республики Беларусь», 2021 – С. 29–31.

УДК 637.5.06

Владислав Клопов
(Республика Беларусь)

Научный руководитель М. М. Корсак, к.э.н., доцент
Белорусский государственный аграрный технический университет

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЛАНИРОВАНИЯ

Одним из первостепенных и наиболее значимых этапов достижения целей деятельности предприятия является планирование. Планирование на предприятии – процесс разработки и установления на предприятии системы количественных и качественных показателей его развития, определяющей темпы, пропорции, тенденции развития предприятия, построение идеальной модели хода производственного процесса, направленного на достижение главной цели предприятия.

Сущность планирования заключается в научном обосновании целей, моделировании вариантов их достижения на заданный период при наиболее рациональном распределении ресурсов. Конечным результатом планирования является разработанный и утвержденный план.

Планирование служит основой для принятия управленческих решений и предусматривает выработку целей и задач управления производством, а также определение путей реализации планов для достижения поставленных целей.

Процесс планирования включает следующие этапы: постановка конечной цели; определение промежуточных целей и сроки их достижения; разработка стратегий достижения поставленных целей; контроль за достижением целей путем сопоставления фактических показателей с плановыми и корректировка плана.

План – это разработанный на определенный период процесс реализации мероприятия (вида деятельности, технологии, развития предприятия), включающий его цели, содержание и показатели.

План представляет собой документ, который содержит систему показателей и комплекс различных мероприятий по решению социально-экономических задач. В нем отражаются цели, приоритеты, ресурсы, источники их обеспечения, порядок и сроки выполнения мероприятий [1].

Разработанный план должен включать не только конечные цели, но и промежуточные результаты, а также показатели и содержание этапов, учет рисков, отклонений и возможные отклонения от заданного вектора развития.

План определяет показатели деятельности организации на определенные моменты времени, что позволяет руководителям следить за его исполнением и общей ситуацией на рынке и требует корректировки при отклонениях от него.

Основной целью планирования является разработка и обоснование оптимальных направлений деятельности организации на ближайший и отдаленные периоды на основе сложившихся тенденций и перспективных оценок в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов и наиболее рациональное их распределение; обеспечение высокоэффективной деятельности организации при максимально выгодных условиях.

Планирование способствует более четкой координации ресурсов, определяет обязанности и ответственность сотрудников, что приводит к наиболее эффективному развитию и минимизации пересечения их полей деятельности – повышая профессионализм кадров в определенных сферах. Учет рисков позволяет предприятию подготовиться к внезапным изменениям внешней среды, тем самым повышая устойчивость организации на рынке.

Все это свидетельствует о том, что план может дать четкую оценку перспективам развития, понимание рациональности его осуществления и оценить возможности получения выгоды. Таким образом, планирование позволяет избежать каких-либо потерь ещё на стадии проектирования.

Список использованных источников

1. Корсак М.М., Сурдо А.П. Организация планирования на предприятии // Актуальные проблемы и перспективы развития сельских территорий и кадрового обеспечения АПК: Материалы 2-й международной научно-практической конференции (9–10 июня 2022 г.). – г. Минск: Институт повышения квалификации и переподготовки кадров АПК БГАТУ, 2022.